

# FONDS NATIONAL AGRICOLE DE MUTUALISATION DU RISQUE SANITAIRE ET ENVIRONNEMENTAL

## RÈGLEMENT INTÉRIEUR MODIFIÉ

EN CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 10 OCTOBRE 2019

---

### I. CHAMP D'ACTIVITE

#### Article 1 : risques potentiellement éligibles à l'intervention du FMSE

En application de l'article 2 des statuts, les événements sanitaires et incidents environnementaux potentiellement éligibles à l'intervention du FMSE sont les suivants :

##### 1. Evènements sanitaires

Le FMSE, par l'intermédiaire de sa section commune et de ses sections spécialisées intervient pour indemniser les coûts et pertes économiques consécutifs aux maladies animales et aux organismes aux végétaux mentionnés à l'article L201-1 du Code rural et de la pêche maritime (CRPM).

Pour indemniser les préjudices consécutifs aux maladies animales et organismes nuisibles aux végétaux tels que permis par la réglementation française et européenne, le FMSE demande la participation financière du Fonds européen agricole pour le développement rural (Feader) lorsque la perte subie par les agriculteurs dépasse le taux fixé par la réglementation. Lorsque la perte représente moins de 30% de la production annuelle, le FMSE demande la participation de la première section du Fonds national de gestion des risques en agriculture (FNGRA).

Le FMSE peut intervenir dans certains cas concernant des programmes d'indemnisation relevant de sa compétence mais inéligibles à contribution publique. Cette intervention demeure soumise à la présence de ressources suffisantes, après indemnisation des préjudices consécutifs aux maladies et organismes nuisibles réglementés considérés comme prioritaires.

Toute indemnisation par le FMSE ne peut intervenir que lorsque les moyens de lutte existants sont employés. Elle est définie en conformité avec la réglementation s'appliquant aux fonds de mutualisation.

##### 2. Incidents environnementaux

Le FMSE est susceptible d'indemniser les coûts et pertes économiques consécutifs aux incidents environnementaux définis par l'arrêté du 8 août 2012 relatif aux incidents environnementaux pour lesquels les pertes économiques sont éligibles à indemnisation par un fonds de mutualisation, en application de l'article R. 361-52 du code rural et de la pêche maritime et conformément à l'article 36 du règlement (UE) n°1305/2013 du Parlement et du Conseil du 17 décembre 2013 relatif au soutien au développement par le Fond européen agricole pour le développement rural (Feader).

Les préjudices environnementaux sont pris en charge par la section commune.

#### Article 2 : Subrogation

Dans le cas des incidents environnementaux dont l'origine est identifiée ou peut être recherchée et des incidents sanitaires survenus à la suite d'un manquement à la réglementation sanitaire et dont l'origine est avérée, le FMSE est subrogé dans les droits et actions du producteur, pour obtenir réparation de l'auteur des faits qui sont à l'origine du préjudice.

#### Article 3 : Bénéficiaires potentiels

Sous réserve de leur affiliation au FMSE, peuvent bénéficier de l'intervention du FMSE l'ensemble des personnes morales ou physiques exerçant une activité agricole définie à l'article 4 du règlement (UE) n° 1307/2013 du Parlement européen et du Conseil du 17 décembre 2013 établissant les règles relatives aux paiements directs en faveur des agriculteurs au titre des régimes de soutien relevant de la politique agricole commune et présentant un caractère actif au sens de l'article 9 du règlement précité.

#### **Article 4 : Nature des pertes économiques potentiellement éligibles**

Le FMSE, sur décision du conseil d'administration, peut intervenir sur l'ensemble des coûts et pertes définis par l'arrêté du 12 avril 2012 relatif aux coûts et pertes économiques éligibles à indemnisation par un fonds de mutualisation, pris en application de l'article R. 361-53 du code rural et de la pêche maritime.

#### **Article 5 : Prise en charge des pertes éligibles**

Le conseil d'administration décide, sur proposition de ses sections spécialisées, des pertes économiques potentiellement éligibles qui seront prises en charge dans le cadre des programmes d'indemnisation. Le cas échéant, l'opportunité d'une grille d'indemnisation encadrant les taux d'indemnisation pourra être discutée avec les services du ministère de l'agriculture et de l'alimentation.

#### **Article 6 : Conditions d'éligibilité des demandes d'indemnisation**

En complément des dispositions de l'article 11 des statuts, l'indemnisation des agriculteurs est subordonnée aux exigences suivantes :

- avoir respecté les mesures de lutte présentes dans le cahier des charges de la section;
- avoir cédé au FMSE leur droit éventuel à réparation au moment de la demande d'indemnisation dans le cadre de la subrogation définie à l'article 2 du présent règlement.

La période maximale d'éligibilité des coûts et pertes économiques est définie à l'article D361-68 du CRPM pour les programmes d'indemnisation bénéficiant d'un cofinancement public.

La période d'éligibilité des coûts et pertes économiques pour les programmes financés sans participation publique est décidée par le conseil d'administration lors de l'approbation des programmes d'indemnisation sur proposition des sections spécialisées. La période d'éligibilité de ces coûts et pertes intervient au cours des 18 mois précédant la date d'approbation des programmes d'indemnisation concernés.

## **II. FONCTIONNEMENT**

#### **Article 7 : Composition du FMSE**

Le FMSE comprend une section commune à l'ensemble de la production agricole et des sections spécialisées spécifiques soit aux secteurs de production couverts, soit à l'ensemble des départements d'Outre-Mer mentionnés à l'article 2 des statuts. La liste des sections spécialisées opérationnelles du FMSE est annexée à l'agrément du FMSE.

La procédure conduisant à la création de nouvelles sections spécialisées est décrite à l'article 10.

#### **Article 8 : Attributions de la section commune**

En complément des dispositions prévues à l'article 8 des statuts, il est prévu que :

- le taux de participation de la section commune aux programmes d'indemnisation de sections spécialisées est fixé par le conseil d'administration.
- la section commune peut mettre en place des programmes d'indemnisation sans le concours de ses sections spécialisées pour :
  - des coûts et pertes liés à des incidents environnementaux ;

- des coûts et pertes liés à des maladies ou organismes nuisibles affectant une diversité de productions animales ou végétales sans qu'il soit possible de les distinguer.

- la section commune peut faire l'avance des montants de programmes d'indemnisation à une section spécialisée. La section spécialisée rembourse la section commune, dans un délai défini par le conseil d'administration.

- la section commune peut intervenir sans contribution publique pour des incidents environnementaux dont les pertes sont inférieures à 30% de la production annuelle moyenne.

### **Article 9 : Fonctionnement et attributions des sections spécialisées**

Le FMSE encourage et facilite la création des sections spécialisées. Dans cette optique, en l'absence de proposition pour la mise en œuvre d'une section spécialisée dans un secteur de production dont les producteurs subissent des pertes significatives qui seraient susceptibles d'être indemnisées par le FMSE, le conseil d'administration prend l'initiative de réunir les organisations professionnelles représentant les producteurs de la filière.

Les sections spécialisées sont mises en œuvre sur décision du Conseil d'administration du FMSE.

En complément des dispositions prévues à l'article 7 des statuts, les sections spécialisées :

- proposent au conseil d'administration les modalités selon lesquelles les cotisations seront levées ;

- proposent les barèmes d'indemnisation des productions touchées ;

- participent à la définition et à l'évaluation des pertes subies ;

- participent à l'indemnisation des préjudices subis par leurs affiliés et sollicitent la participation de la section commune ;

- rédigent, un cahier des charges technique répertoriant les règles de nature à prévenir l'apparition des maladies animales ou des organismes nuisibles aux végétaux dans les exploitations agricoles.

Le FMSE assure l'animation et la gestion des ressources de la section commune et des sections spécialisées. Après accord du conseil d'administration du FMSE, il peut déléguer cette tâche par convention qui peut inclure l'animation d'une section, la levée des cotisations, la gestion des fonds collectés et l'instruction des demandes d'indemnisation.

Les sections spécialisées doivent mettre les moyens suffisants qui permettent aux agriculteurs professionnels de s'affilier aux sections spécialisées dont ils dépendent.

Lorsque le FMSE lève les cotisations d'une de ses sections, il en assure la gestion administrative, comptable et financière avec une comptabilité séparée pour chaque section.

### **Article 10 : Création d'une section spécialisée**

La création d'une section spécialisée au sein du FMSE est soumise à l'approbation du conseil d'administration. Elle est notifiée au Ministre de l'agriculture dans les conditions définies à l'article R 361-62 du Code rural.

Pour être approuvée par le conseil d'administration, une section spécialisée doit avoir un champ d'action national, métropolitain ou territorial pour l'ensemble des départements d'Outre-Mer mentionnés à l'article 2 des statuts. Lorsqu'une section spécialisée Outre-mer est constituée, les autres sections spécialisées ne peuvent pas appeler des cotisations et intervenir sur des productions entrant dans le champ d'action de la section Outre-Mer.

Les organisations qui souhaitent créer une section spécialisée peuvent rédiger un règlement intérieur.

Lorsque la gestion d'une section spécialisée est déléguée à une personne morale, celle-ci applique ses statuts et son règlement intérieur dans le respect de l'ensemble des règles

applicables au FMSE. Les décisions des sections spécialisées déléguées à des personnes morales sont soumises à l'approbation du conseil d'administration du FMSE.

Elles constituent un dossier de candidature qui comprend :

- la présentation du ou des secteurs de production ou territoires concernés (nombre de producteurs, volume des productions, etc.) ;
- une prévision des ressources attendues, notamment des cotisations des affiliés ;
- un descriptif des maladies ou des organismes nuisibles aux végétaux susceptibles d'affecter les productions ;
- un état des productions atteintes ;
- un cahier des charges technique ;
- le cas échéant, les programmes de lutte collective contre ces maladies ou ces organismes nuisibles ;
- le ou les programmes d'indemnisation que compte mettre en œuvre la section, incluant le mode d'évaluation des coûts et pertes ;
- la procédure d'instruction des demandes d'indemnisation ainsi qu'un exemple de dossier de demande d'indemnisation mis à la disposition des affiliés ;
- la liste des éventuelles délégations de tâches à des organismes extérieurs pour lesquelles le FMSE sera amené à passer une convention ;
- un budget prévisionnel ;

Le conseil d'administration se prononce dans les trois mois suivant la remise du dossier de candidature. Lorsque le conseil d'administration demande des compléments d'informations, le délai est prolongé de trois mois à compter de la date de réception des réponses apportées par les organisations.

Une section spécialisée une fois approuvée par le conseil d'administration, et opérationnelle au sens du 2ème alinéa de l'article R.361-60 du CRPM, propose au conseil d'administration l'approbation de programmes d'indemnisation qui peuvent couvrir l'ensemble des préjudices mentionnés à l'article 4 du présent règlement et consécutifs à des maladies animales ou des organismes nuisibles aux végétaux au sens de l'article R.361-51 du CRPM, quel que soit les préjudices et événements sanitaires initialement prévus dans le dossier de candidature qui reflète une situation à un moment donné et ne tient pas compte des situations émergentes.

### **III. RESSOURCES DU FONDS**

#### **Article 11 : Levée des cotisations à la section commune**

Les cotisations sont appelées et levées pour le compte du FMSE par la Mutualité Sociale Agricole auprès de l'ensemble des personnes physiques et morales exerçant une activité agricole. Lorsque l'activité est exercée par une personne morale, les cotisations peuvent être versées, pour son compte, par les associés.

Les modalités de la délégation sont fixées par une convention établie entre le FMSE et la Caisse Centrale de Mutualité Sociale Agricole.

Lorsque des agriculteurs ne sont pas à jour de leurs cotisations, notamment en raison de difficultés financières importantes ou de manque d'informations concernant la levée des cotisations, le FMSE leur adresse un courrier de relance avec un délai pour payer les cotisations directement au FMSE.

Est considéré comme affilié au FMSE et, le cas échéant, à une section spécialisée, tout agriculteur s'acquittant de sa cotisation.

Le conseil d'administration décide du montant de la cotisation annuelle et des modifications de ce montant.

La cotisation est due pour l'année civile.

### **Article 12: Levée des cotisations des sections spécialisées**

Les sections spécialisées lèvent des cotisations auprès des exploitations du ou des secteurs de production ou territoires qu'elles couvrent.

Conformément au f) de l'article R.361-59 du CRPM, les cotisations peuvent être levées par l'intermédiaire d'un des organismes mentionnés au b et c du 2° du I ou au b du IV de l'article [R. 361-56](#) du même code, ou par le FMSE.

Les cotisations peuvent être levées sous forme d'une cotisation additionnelle à la cotisation commune.

Sur proposition des sections concernées et sur décision du conseil d'administration du fonds, les cotisations aux sections spécialisées peuvent être :

- des cotisations volontaires ;
- des cotisations obligatoires, sous réserve d'être levées par un organisme mentionné au b et c du 2° du I de l'article R.361-56 précité, ou par la section commune du FMSE ;
- des cotisations volontaires obligatoires décidées par une organisation interprofessionnelle en application d'accords interprofessionnels étendus ou homologués en application du b du IV de l'article [R. 361-56](#) susvisé.

### **Article 13 : Mobilisation de la contribution publique**

Après indemnisation des producteurs par les sections spécialisées et le cas échéant par la section commune dans le cadre des programmes d'indemnisation, le FMSE présente à l'Etat une demande de remboursement de la contribution publique correspondant au taux maximum arrêté par les arrêtés ministériels reconnaissant la part de la contribution publique pour chaque programme d'indemnisation conformément à la réglementation européenne.

La somme perçue au titre de la contribution publique est encaissée par la section commune ; la part qui revient aux sections spécialisées leur est reversée au prorata de leurs dépenses éligibles dans un délai maximum de trois mois dans le cas où la section spécialisée en a fait l'avance.

### **Article 14 : Conditions de recours à l'emprunt**

Le conseil d'administration décide des recours à l'emprunt.

Le FMSE ne peut avoir recours à l'emprunt que pour un montant représentant au maximum trois années de cotisations et pour une durée comprise entre un an et cinq ans.

## **IV. INDEMNISATION**

### **Article 15 : Programmes d'indemnisation**

Les programmes d'indemnisation sont élaborés selon les dispositions de l'article 10 des statuts.

Le conseil d'administration peut approuver des programmes d'indemnisation par un vote électronique.

Le FMSE est susceptible d'établir un programme d'indemnisation dès lors que des pertes économiques sont subies par les agriculteurs touchés par un événement sanitaire ou un incident environnemental, quel que soit le montant cumulé de ces pertes.

Lorsque le FMSE intervient sans participation publique, les programmes d'indemnisation correspondants respectent les dispositions du CRPM ayant trait aux fonds de mutualisation agréés, hormis celles établissant les conditions de l'intervention publique en faveur de ces

fonds. Les programmes d'indemnisation sans intervention publique ne sont pas transmis au ministère en charge de l'agriculture.

Le niveau minimum de pertes pour lequel une section est susceptible d'établir un programme d'indemnisation est prévu dans l'agrément.

#### **Article 16 : Procédure d'indemnisation**

##### **Indemnisation relevant des sections spécialisées et de la section commune**

L'instruction des demandes d'indemnisation présentée par les agriculteurs est assurée par le FMSE ou ses sections spécialisées ou, sur délégation du FMSE, par toute autre organisation compétente.

Le FMSE, après vérification des pièces justificatives demandées dans les dossiers d'indemnisation, décide d'attribuer l'indemnisation correspondante aux coûts et pertes économiques pris en charge pour chaque programme d'indemnisation décidé par le conseil d'administration.

Tout membre du conseil d'administration du FMSE ou tout agriculteur siégeant à quelque titre que ce soit au sein d'une section du FMSE ou d'un organisme délégataire ne pourra être présent au moment de l'examen de son dossier, de la délibération et de la prise de décision concernant sa demande.

#### **Article 17 : Calcul des indemnités**

L'indemnisation peut être soit forfaitaire soit proportionnelle aux dommages constatés. Dans ce dernier cas le montant des indemnités versées à chaque exploitation est égal au montant total de pertes économiques constatées multiplié par le taux d'indemnisation décidé par le conseil d'administration. L'indemnité ne peut en aucun cas être d'un montant supérieur à celui du préjudice.

Le niveau minimum de pertes subies par un agriculteur pour prétendre à indemnisation est prévu par l'agrément du FMSE.

Les préjudices consécutifs aux incidents environnementaux peuvent bénéficier d'une contribution publique lorsqu'ils atteignent plus de 30 % de la production annuelle moyenne de l'agriculteur au cours des trois années précédentes ou de sa production moyenne triennale calculée sur la base des cinq années précédentes, en excluant la valeur la plus élevée et la valeur la plus faible en application des dispositions de l'article 38, paragraphe 3 du règlement (UE) n° 1305/13 du 17 décembre 2013.

Le conseil d'administration peut décider de fixer un taux de perte de production autorisant la prise en charge des préjudices.

#### **Article 18 : Versement des indemnités**

Lorsque les indemnités dues aux producteurs comportent une part à la charge de la section commune et une part à la charge d'une section spécialisée, le FMSE indemnise les agriculteurs à partir du compte bancaire de la section spécialisée concernée par le programme d'indemnisation et verse sur ce même compte la participation de la section commune.

### **V-. GOUVERNANCE**

#### **Article 19 : Conditions d'admission à l'association**

L'admission comme membre,

- est de droit pour toute organisation syndicale agricole représentative de la production agricole dans au moins un département ;
- est de droit pour les représentants désignés par GDS France, FREDON France, COOP de France et l'APCA ;
- est soumise au vote du conseil d'administration pour les autres membres.

Les membres déclarent adhérer aux statuts du FMSE et à son règlement intérieur.

### **Article 20 : Composition du conseil d'administration**

Le conseil d'administration assure la gouvernance de l'association. Sa composition est définie à l'article 15 des statuts.

Les membres du conseil d'administration sont désignés pour 5 ans. Leur mandat est renouvelable.

### **Article 21 : Attributions du conseil d'administration**

Le conseil d'administration contrôle la gestion de la section commune et des sections spécialisées.

Le Conseil d'administration, après avis et proposition des sections spécialisées concernées :

- arrête les programmes d'indemnisation qui seront mis en œuvre et les propose aux pouvoirs publics pour obtenir leur participation financière à l'indemnisation des agriculteurs, et dans ce cadre ;
- approuve le contenu du cahier des charges technique fixant les mesures de prévention de l'apparition des maladies animales et des organismes nuisibles aux végétaux mises en place par les sections spécialisées ;
- détermine, pour chaque événement sanitaire et incident environnemental, le taux d'indemnisation utilisé pour calculer le montant des indemnités à verser aux agriculteurs, sur proposition des sections spécialisées lorsqu'elles interviennent ;
- arrête le budget prévisionnel des programmes d'indemnisation appelé à couvrir tout ou partie des préjudices économiques consécutifs à un événement sanitaire ou un incident environnemental après avoir pris connaissance du programme proposé par la section spécialisée, celui-ci servant de base, le cas échéant, aux discussions et décisions sur la méthode d'évaluation des pertes et les barèmes d'indemnisation qui ne seraient pas prévus par l'agrément.

Il veille à la bonne réalisation des tâches déléguées et prévoit une procédure de supervision des mesures déléguées.

Les organismes délégataires en charge de lever des cotisations communiquent les éléments comptables des tâches déléguées pour la clôture des comptes du FMSE. Les comptes sont certifiés par leur commissaire aux comptes ou, à défaut, par celui désigné par le FMSE.

Le conseil d'administration nomme le directeur général du fonds et décide de sa délégation de pouvoirs.

Le conseil d'administration décide des frais et débours à rembourser aux membres du conseil d'administration représentant dans l'accomplissement de leur mandat.

### **Article 22 : Réunions du conseil d'administration**

Le conseil d'administration se réunit sur convocation de son président. La convocation est adressée aux membres du conseil par e-mail ou par lettre quinze jours ouvrés au moins avant la date fixée pour la réunion. L'ordre du jour peut être modifié jusqu'à 24 heures ouvrées avant le conseil d'administration pour l'inscription des programmes d'indemnisations à approuver.

La présence des membres du conseil d'administration est constatée par l'émargement d'une feuille de présence au début de chaque séance.

Chaque réunion du conseil d'administration fait l'objet d'un compte rendu adressé à chaque membre du conseil. Ce compte-rendu est approuvé par les membres du conseil d'administration lors de la réunion suivante. Les comptes rendus, signés par le président et le secrétaire sont consignés dans un registre des délibérations.

### **Article 23 : Assemblée générale**

### **Assemblée générale ordinaire.**

L'assemblée générale se réunit au moins une fois par exercice sur convocation du président. La convocation est adressée aux membres de l'association par lettre ou par e-mail quinze jours au moins avant la date fixée pour la réunion.

### **Assemblée générale extraordinaire.**

L'assemblée générale extraordinaire est convoquée dans les mêmes conditions que celles prévues en assemblée générale ordinaire.

Un compte rendu de réunion, signé par le président du conseil d'administration, rend compte des décisions prises en assemblée générale ordinaire et extraordinaire. Les comptes rendus sont consignés dans un registre des délibérations.

### **Article 24 : Défraiement des administrateurs**

Les frais et débours occasionnés pour l'accomplissement du mandat d'administrateur des membres du conseil d'administration sont remboursés au vu des montants décidés par le conseil d'administration. Le rapport financier présenté à l'assemblée générale ordinaire doit faire mention du remboursement de frais de mission, de déplacement ou de représentation payés à des membres du conseil d'administration.

## **VI. GESTION DU FMSE**

### **Article 25 : Nomination et attributions du directeur général**

Sur proposition de son président, le conseil d'administration recrute un directeur général.

Sous l'autorité du conseil d'administration à qui il en rend compte, le directeur général du FMSE assure la gestion des activités du fonds et de ses sections, de son personnel et de ses ressources financières.

Il prépare le rapport d'activité, le rapport financier et les comptes annuels ainsi que l'ensemble des documents nécessaires aux réunions du conseil d'administration.

Il prépare les conventions avec les organismes extérieurs et assure le suivi de leur exécution.

Il assure le bon déroulement des audits et des contrôles.

Il représente le FMSE auprès des tiers pour l'ensemble des activités relevant de la gestion ou de l'activité courante.

Sur demande du président du conseil d'administration, il participe à la définition des orientations du Fonds.

### **Article 26 : Signature et délégation**

Le président du conseil d'administration, et, sur sa délégation, le secrétaire et le trésorier de l'association ont qualité pour signer des actes au nom du FMSE.

Le conseil d'administration donne délégation au directeur général pour la signature des actes de gestion.

## **VII. COMPTES ET RAPPORTS**

### **Article 27 : Comptes annuels et rapport de gestion**

Le conseil d'administration vote l'arrêt des comptes.

Le trésorier du FMSE ou, par délégation, le directeur, présente les comptes annuels. Les comptes sont approuvés par l'assemblée générale, de même que le rapport de gestion qui inclut le rapport financier et le rapport d'activité.

Les comptes font apparaître de façon distincte les recettes et les dépenses de la section commune et des sections spécialisées.



L'assemblée générale désigne un commissaire aux comptes.

Les comptes annuels et le rapport du commissaire aux comptes sont publiés sous forme électronique par la Direction de l'information légale et administrative dans les trois mois suivant leur approbation, dans les conditions de nature à garantir leur authenticité et la gratuité de leur accès. Ils sont également publiés sur le site internet du FMSE.

#### **Article 28 : Rapport d'orientation**

Un rapport d'orientation est présenté lors de l'assemblée générale ordinaire précédant le renouvellement de chaque agrément.

### **VIII. CONTROLES**

#### **Article 29 : Contrôles**

Le FMSE organise, pour toutes les procédures d'indemnisation qu'il met en œuvre, les contrôles qui permettent de vérifier leur régularité.

Pour chaque dossier d'indemnisation, le FMSE effectue des contrôles qui portent sur :

- la réalité des dommages, attestée par les services de l'Etat, par une organisation à vocation sanitaire reconnue par l'autorité administrative, par une organisation membre d'une association sanitaire régionale ou par une personne morale ou physique ayant reçu délégation de service public dans le domaine sanitaire ;
- le montant des pertes économiques ;
- le respect de la réglementation sanitaire par les bénéficiaires des indemnités.

Ces contrôles incluent la vérification des pièces justificatives et, si besoin est, des contrôles chez les exploitants.

Le FMSE contrôle, pour chacune de ses sections spécialisées, la régularité de la mise en œuvre des programmes d'indemnisation. Ces contrôles portent sur la réalité et la disponibilité des ressources tirées des cotisations, sur la régularité des dépenses et sur leur conformité aux programmes d'indemnisation.

Le FMSE s'assure de la bonne exécution des conventions passées avec des organismes tiers.

Ces contrôles de second niveau sont effectués pour chaque programme d'indemnisation.

### **IX. DISPOSITIONS GENERALES**

#### **Article 30 : Publicité des textes et des décisions, information des agriculteurs affiliés.**

L'ensemble des informations sur l'organisation et le fonctionnement du FMSE sont mises à la disposition des agriculteurs sur le site internet du FMSE, notamment :

- les statuts et le règlement intérieur ;
- les comptes annuels ;
- le rapport d'activité ;
- le rapport d'orientation
- les procès-verbaux des résolutions du conseil d'administration et de l'assemblée générale ;
- le contenu des programmes d'indemnisation
- les cahiers des charges techniques présentant les mesures de lutte et de prévention des maladies animale et des organismes nuisibles aux végétaux.

#### **Article 31 : Recours**

Une commission des recours est chargée de l'examen des litiges qui lui sont soumis par les affiliés au FMSE. Elle est constituée en cas de litige. Elle comprend trois membres, choisis par le Conseil d'administration. Elle peut prendre l'avis d'experts ou de personnes qualifiées.

Les membres de la commission de recours ne peuvent être membres du conseil d'administration.

La commission de recours est compétente pour l'ensemble des recours présentés par les affiliés, notamment concernant les cotisations perçues ou les indemnités versées par la section commune et par les sections spécialisées.

Elle examine les demandes qui lui sont soumises dans un délai de deux mois suivant sa saisine.

**Article 32 : Contentieux**

En cas de désaccord concernant l'application des dispositions du présent règlement et faute d'accord amiable des parties, le tribunal compétent est le tribunal de Grande Instance de Paris.

**Article 33 : Protection des données**

Le FMSE s'assure de la protection des données personnelles en application des dispositions réglementaires européennes et françaises.

**Article 34 : Durée du règlement intérieur**

Le présent règlement intérieur est établi pour une durée indéterminée. Le conseil d'administration est chargé de veiller à son application.

A Paris le 10 octobre 2019